القسم:	المحاسبة

رمز المقرر:	**حسب ٣٦٥**	اسم المقرر الدراسي:	**تحليل التقارير المالية**
الساعات المعتمدة:	**٣**	المتطلب السابق للمادة:	**حسب ٢٤٠**

الوصف المختصر:

يتناول هذا المقرر المفاهيم الأساسية والأدوات التحليلية اللازمة لتحليل القوائم المالية للشركات وتفسيرها ، وكيفية استخدام المعلومات المحاسبية في تقييم أداء الشركة المالي ؛ بغرض المساعدة في اتخاذ القرارات الاقتصادية ، وتحديد سعر السهم العادل للشركة.

أهداف المقرر:

بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر سيكون الطالب قادرًا على أن:

١. يحدد المفاهيم الأساسية ، والأدوات التحليلية اللازمة لتحليل القوائم المالية وتفسيرها.
٢. يحلل القوائم المالية للشركات ويفسرها.
٣. يطبق النسب المالية للشركات ويفسرها.
٤. يربط مفاهيم التحليل المالي الأساسية بسوق تداول الأوراق المالية.
٥. يستخدم معلومات القوائم المالية والنسب المالية في المفاضلة بين الأداء المالي للشركات ، واتخاذ قرار بشأنها ، وتحديد سعر السهم العادل للشركة.
٦. يشارك بفعالية ونشاط في بيئة فريق عمل.

موضوعات المقرر:

١) نظرة عامة على تحليل التقارير المالية وسوف يتم تغطية طبيعة تحليل التقارير المالية ومنهجيته ، بالإضافة إلى جودة التقارير المالية.
٢) تحليل القوائم المالية الأربعة الرئيسية ، وهي: الميزانية العمومية، الدخل، التدفقات النقدية، التغيرات في حقوق المساهمين.
٣) تقييم الأداء المالي للشركات ، والذي يتضمن تحليل السيولة، وتحليل الملاءة المالية، وتحليل الربحية، وتحليل كفاءة التشغيل، وتحليل النمو، وتحليل المخاطر، وتحليل مقاييس السوق المالية.
٤) التحليل المالي المستقبلي ، ويتكون من التنبؤ المالي وتقييم الأسهم.

الكتاب المعتمد:

- http://www.tadawul.com.sa/

المراجع العلمية الإضافية:

- واهلن، جيمس م.؛ باغنسكي، ستيفن ب.، برادشو، مارك. (٢٠١١). *التقرير المالي، تحليل الحالات المالية: نظرة استراتيجية*. الطبعة السابعة.
- السهلي، محمد سلطان. *التحليل المالي: نظرة محاسبية*.
- عبد السلام، محمود إبراهيم. *تحليل التقارير المالية*.

مصادر في الإنترنت:

http://www.tadawul.com.sa/

مصفوفة أدوات القياس والتقويم والأهداف التعليمية							
أدوات القياس والتقويم	الدرجة	الأسبوع (الفترة الزمنية)	الأهداف				
			المعرفة		التفكير النقدي		العمل الجماعي	
			الهدف	الدرجة	الهدف	الدرجة	الهدف	الدرجة
اختبار فصلي	٢٥	٩	١+٢+ ٣+٤	٢٥				
تقييم أعضاء فريق العمل (مرحلة تحديد الهدف من تحليل الأداء المالي للشركة ، وإدخال بيانات القوائم المالية وتنسيقها ، ومرحلة تحليل الأداء المالي للشركة واستخلاص النتائج) .	٢٠	٥ &١٢					٦	٢٠
حالة دراسية فردية **في وقت المحاضرة** لتحليل الأداء المالي لعدد من الشركات وتقييمه ، وكذلك تحديد سعر السهم العادل لها .	١٥	١٣			٥	١٥		
اختبار نهائي	٤٠	فترة الامتحانات النهائية	١+٢+٣ +٤	٤٠				
إجمالي درجات الأهداف	١٠٠			٦٥		١٥		٢٠
النسبة المخصصة	١٠٠%			٦٥%		١٥%		٢٠%

التوزيع الزمني:		
الأسبوع	الساعات	الموضوعات
١	٣	تقديم للمقرر .
٢	٣	* طبيعة تحليل التقارير المالية ومنهجيته: تحليل الأعمال التجارية ، مفهوم التحليل المالي وأهميته ، وأهدافه ، ومنهجيته ، والأطراف المستفيدة منه . *جودة التقارير المالية: مفهوم جودة التقارير المالية ، والعوامل المؤثرة في جودتها . **تكوين المجموعات ، وتحديد الشركة لكل مجموعة .
٣	٣	*شرح إدخال البيانات في الإكسيل . *شرح كيفية تصنيفها إلى أفقي ورأسي . *أمثلة لكيفية تحليل البيانات الأفقية والرأسية والتكامل بينهما .
٤	٣	*تحليل قائمة المركز المالي .
٥	٣	*تحليل قائمة الدخل .
٦	٣	*تحليل قائمة التدفق النقدي .
٧	٣	المقومات الأساسية لتقييم الأداء المالي للشركات: مقدمة عن النسب المالية . *تحليل السيولة .
٨	٣	*تحليل الملاءة . *تحليل الربحية (العوائد) .
٩	٣	**الاختبار الفصلي ١** *تحليل الكفاءة في التشغيل . *تحليل النمو .
١٠	٣	*تحليل المخاطر .
١١	٣	*تحليل المؤشرات السوقية .
١٢	٣	*التحليل المستقبلي: التنبؤ المالي .
١٣	٣	*تقييم الأسهم - نظرة عامة . **حالة دراسية فردية** .
١٤	٣	*تقييم الأسهم - طريقة التدفقات النقدية المخصومة .
١٥	٣	مراجعة شاملة .

اعتماد رئيس القسم:

د.

تاريخ الاعتماد:

معلومات إضافية (تحديث كل فصل دراسي ، وتعبأ من قبل مدرس المقرر)	
أستاذ المقرر:	----------
رقم المكتب:	----------
الهاتف الداخلي:	----------
البريد الإلكتروني:	----------
الساعات المكتبية:	----------

إرشادات عامة للطالب

☒ يتم النظر للطالب في الجامعة على اعتبار أنه قادر على البحث الذاتي عن المعرفة، وما يتاح للطالب من محاضرات نظرية وتطبيقية وكتب وأعضاء هيئة تدريس هي مجرد أدوات مساعدة للطالب في هذا الاتجاه.

☒ القرار قرارك في تحديد حجم العمل والجهد الذي ستخصصه لكل مادة من المواد التي قمت بتسجيلها، سواءً كان هذا الوقت يتعلق في استعدادك المسبق للمحاضرات أو في حل الواجبات أو استعدادك للامتحانات أو في طلب المساعدة خلال الساعات المكتبية من أستاذ المادة.

☒ من الواجب عليك تخصيص الوقت الكافي لكل مقرر بالشكل الذي يجنبك التعثر في مسيرتك العلمية ، ويساعدك على تحقيق أهدافك. وفي مقررات قسم المحاسبة تحتاج في المتوسط ما معدله (١٠ ساعات) أسبوعياً لكل مقرر، موزعة بين حضور المحاضرات ، وقراءة المادة العلمية قبل وبعد المحاضرة ، وحل التمارين ، وزيارة أستاذ المادة أو المعيد لمناقشة ما تواجهه من صعوبات.

☒ يتمثل الطريق الأيسر للنجاح في أي مقرر من مقررات القسم في قيامك باتباع الإرشادات التالية:

- قراءة المواضيع المحددة لكل محاضرة في المنهجية ؛ لكي يسهل عليك فهم ما يطرح داخل القاعة ، وتكون مستعدًا للمشاركة في النقاش.
- حل كافة التمارين والحالات العملية التي تعطى لك في ساعات المحاضرات أو في ساعات التطبيقات ، وعدم الاكتفاء بقراءتها.
- مراجعة أستاذ أو محاضر المقرر عند مواجهة أية عقبات؛ وذلك بشكل منتظم وفي الوقت المحدد.
- الحرص على حضور المحاضرات ، وإعطاء الساعات المخصصة للتطبيقات العملية نفس الأهمية ؛ لتسهيل عملية فهم المقرر ، فأيَّة محاضرة يغيبها الطالب ستؤثر تأثيرًا كبيرًا على فهمه المحاضرات التالية.
- أي محاولة غش أو تلاعب سيعرضك للعقوبات الواردة في لوائح وأنظمة الجامعة.

☒ بالنسبة لطالب المحاسبة، يمكن تلخيص الطريقة الإيجابية للتعلم في النقاط التالية:

- التركيز على الفهم بدلاً من الحفظ.
- كن إيجابياً وجاداً بتحمل مسئوليتك الذاتية تجاه تحقيق أهدافك العلمية بدلاً من لوم الآخرين.
- استكشف واختبر ما يعرض عليك من أفكار بدلاً من أخذها كحقائق مسلَّمة.

قم بالتعاون مع زملائك الآخرين لتعظيم منافعك بدلاً من النظر إليهم كمنافسين لك.