المنهجية الدراسية للمقرر

معلومات المقرر	القسم : إدارة الأعمال
	البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال
	رمز المقرر الدراسي :484 دار
	اسم المقرر الدراسي: مواضيع متخصصة في إدارة الأعمال
	الساعات المعتمدة: 3
	المتطلبات السابقة للمقرر: 111 دار

الوصف المختصر
يركز هذا المقرر على الموضوعات الحديثة في مجال الإدارة والأعمال التجارية من منظور نظري وعملي. كما أن هذا المقرر يتناول التغيرات الرئيسية التي تواجه بيئة الأعمال المحلية والدولية وكيفية مواجهة المنظمات لهذه التغيرات الاستراتيجية.

أهداف المقرر	**بعد الانتهاء من دراسة المقرر سيكون الطالب قادرا على:** ١. يتعرف على أهم الموضوعات الإدارية المعاصرة من منظور عالمي، لخلق قيمة مستدامة للأفراد والمنظمات. ٢. يميز بين المواضيع الإدارية المختارة وأهم معالمها. ٣. يوضح الأفكار والمبادرات المفيدة للأفراد والمنظمات كالثقة التنظيمية والتمكين. ٤. يستخدم الأفكار والمبادرات كالثقة التنظيمية والتمكين لخلق المزيد من نتائج الأعمال الأخلاقية. ٥. يظهر القدرة على تقديم عرض شفوي لأحد المشكلات الإدارية ذات الصلة بموضوع إداري معاصر. ٦. يظهر مهارات العمل الجماعي وتبادل الآراء والمعارف والخبرات لتوليد المزيد من الأفكار الإبداعية.

موضوعات المقرر	– التنمية المستدامة – المنظمات المتعلمة – الهندرة – الثقة التنظيمية – الصمت التنظيمي – إدارة الأزمات في منظمات الأعمال – إدارة المعرفة – التمكين والقيادة التحويلية

الكتاب المعتمد:
السكارنة، بلال خلف. (2017). **دراسات إدارية معاصرة**. الطبعة الثانية. عمان: دار المسيرة

المراجع العلمية الإضافية:	– البريدي ، عبدالله (2015) **التنمية المستدامة** ، ط1 ،دار العبيكان للنشر ، الرياض ، المملكة العربية السعودية – المعاني، أحمد (2016) **قضايا إدارية معاصرة**، ط2، دار وائل للطباعة والنشر والتوزيع، عمان، الأردن. – محمد مفضي الكساسبة، وعبير حمود الفاعوري، (2010)، **قضايا معاصرة في الإدارة: بناء قدرات حاسمة لنجاح الأعمال**، عمان: دار الحامد للنشر والتوزيع
مصادر في الإنترنت	
	– https://library.qu.edu.sa/

	مخرجات التعلم			المعرفة المتخصصة	الاتصال الشفوي	فرق العمل
أدوات القياس والتقويم	أدوات التقييم	الدرجة	الأسبوع	(ع3)	(م1)	(ق4)
	اختبار فصلي	20	9	20		
	العمل الجماعي	15	14			15
	عرض شفهي	15	9		15	
	اختبار نهائي	50	كما يتم تحديده	50		
	المجموع	100		70	15	15

	الأسبوع	الساعات	الموضوعات
التوزيع الزمني	1	3	مقدمة تعريفية
	2	3	التنمية المستدامة
	3	3	حالة تطبيقية فى التنمية المستدامة
	4	3	المنظمات المتعلمة
	5	3	حالة تطبيقية فى المنظمات المتعلمة
	6	3	الهندره
	7	3	حالة تطبيقية في الهندره + الثقة التنظيمية
	8	3	حالة تطبيقية في الثقة التنظيمية
	9	3	الصمت التنظيمي
	10	3	حالة تطبيقية في الصمت التنظيمي
	11	3	إدارة الأزمات في منظمات الأعمال
	12	3	حالة تطبيقية في إدارة الأزمات في منظمات + إدارة المعرفة
	13	3	حالة تطبيقية في إدارة المعرفة.
	14	3	التمكين
	15	3	حالة تطبيقية في التمكين + مراجعة

معلومات إضافية: (تحدث كل فصل دراسي وتعبأ من قبل مدرس المقرر)
أستاذ المقرر: .
رقم المكتب: .
الهاتف الداخلي: .
البريد الإلكتروني: .
الساعات المكتبية: . . . . .

اعتماد رئيس القسم: د. عبدالعزيز الفالح التاريخ:

الختم: