القسم:	قسم نظم المعلومات الادارية وادارة الانتاج

رمز المقرر:	482 نما	اسم المقرر الدراسي:	اساليب تنظيم الملفات
الساعات المعتمدة:	3	المتطلب السابق للمادة:	نما 354

الوصف المختصر:

يساعد هذا المقرر الطلاب على معرفة بنية الملف، عمليات المعالجة، عمليات التخزين الثانوية، استصلاح الفضاء في الملفات، سرعة الاداء و الفهرسة، الفرز من الملفات الكبيرة، الفهرسة متعددة المستويات والتجزئة.

أهداف المقرر:

بعد الانتهاء من هذا المقرر سوف يكون الطالب قادرا على أن:

1- يحدد أساسيات معالجة الملفات

2- يشرح أساسيات معالجة الملفات

3- يطبق المفاهيم الأساسية لبنية وتنظيم و ادارة الملفات

4- يطبق مهارات التعامل مع الملفات باستخدام لغات البرمجة

موضوعات المقرر:

- مقدمة فى اساليب تنظيم الملفات
- أساسيات معالجة الملفات
- التخزين الثانوي
- أساسيات بنية الملفات
- ادارة و تنظيم الملفات
- ضغط الملفات
- الفهرسة

الكتاب المعتمد:

Clifford A. Shaffer ,Data Structures & Algorithm Analysis in Java, 2011 , ISBN -10:0-486-48581-1

المراجع العلمية الإضافية:

Ying Bai, Practical Database Programming with Java,2011, , ISBN :9780-470-88940-4
Paul Deitel،Harvey M. Deitel,Java™ for Programmers.2011 , , ISBN -10:0-13-282154-0

مصادر في الإنترنت:

http://splash.javasoft.com/jdbc.
http://www.java.sun.com.

مصفوفة أدوات القياس والتقويم والاهداف التعليمية:						
أدوات التقييم	الدرجة	الأسبوع (الفترة الزمنية)	الأهداف			
			المعرفة		مهارات الحاسب	
			الهدف	الدرجة	الهدف	الدرجة
اختبار فصلى 1	10	7	1+2+3	10		
اختبار فصلي 2	10	12	1+2+3	10		
اختبارات قصيرة	10	خلال الفصل	1	10		
اختبار عملي 1	10	8			4	10
اختبار عملي 2	10	14			4	10
اختبار نهائي	50	فترة الاختبارات النهائية	1+2+3	50		
المجموع	**100**		**80**		**20**	

التوزيع الزمني:		
الأسبوع	**الساعات**	**الموضوعات**
1	3	**مقدمة فى اساليب تنظيم الملفات** • وصف المساقات • مراجعة بعض المفاهيم من دورة بنية البيانات • إدخال بنية الملف • الهدف من تصميم بنية الملف • التاريخ القصير لتصميم بنية الملف
2	3	**أساسيات معالجة الملفات** • الملفات البدني والملفات المنطقي • إدخال أنواع الملفات • عمليات ملف نصي • التلاعب ملفات نصية • برامج نموذج الكتابة على حل مختلف المشاكل
3	3	• عمليات معالجة الملف الأساسي • عمليات ملف ثنائي • برامج نموذج الكتابة على حل مختلف المشاكل • السعي
4	3	**التخزين الثانوي** • تقديم أنواع مختلفة من وسائل الإعلام المخازن • أنواع أقراص • منظمة أقراص
5	3	• الوصول القرص • بعض الحسابات المتعلقة سعة القرص • بعض الحسابات المتعلقة بالحصول القرص

6	3	**برمجيات الأنظمة** • رحلة للبايت • عنق الزجاجة القرص • المخازن وإدارة العازلة
7	3	**المفاهيم الأساسية لبنية الملف** • الميدانية ومنظمة سجل • تسجيل الدخول (متسلسل والمباشر) • السجلات رأس والفوقية • قابلية وتوحيد القياسي
8	3	**تنظيم الملفات للأداء** • إدخال مفهوم ضغط البيانات • تقنية RLE • تقنية ضغط هوفمان
9	3	**استصلاح الفضاء في الملفات** • ملف العمليات الرئيسية • حذف السجلات من ملف • حذف سجل من سجل طول ثابت ملفات حيوي • حذف سجل من سجل طول متغير حيوي ملفات
10	3	**العثور على الأشياء بسرعة** • الفرز الداخلية والبحث ثنائي
11	3	**الفهرسة** • ما هو مؤشر • مؤشر بسيط لإدخال ومتسلسل الملفات • الملفات مؤشر كبير • قوائم مقلوب ومؤشرات الانتقائية • مزايا وعيوب الفهرسة
12	3	**المعالجة اللاحقة وفرز الملفات الكبيرة** • المطابقة والتصنيف دمج الملفات • دمج كوسيلة لفرز الملفات الكبيرة على القرص
13	3	• المعالجة اللاحقة وفرز الملفات الكبيرة • المطابقة والتصنيف دمج الملفات • دمج كوسيلة لفرز الملفات الكبيرة على القرص
14	3	• الفهرسة متعددة المستويات • إدخال مؤشر: بيان من المشكلة • (إنشاء، البحث، وإدراج)

		• حذف مفتاح • إدخال هيكل + ملف
15	3	**التجزئة** • مقدمة لتجزئة • التصادم • بسيطة الثرم خوارزمية • وظائف الثرم • تقنيات التصادم قرار

اعتماد رئيس القسم:	تاريخ الاعتماد:
د. مهند السويلم	*04/02/1445*

معلومات إضافية: (تحديث كل فصل دراسي وتعبأ من قبل مدرس المقرر)	
أستاذ المقرر:	
رقم المكتب:	
الهاتف الداخلي:	
البريد الإلكتروني:	
الساعات المكتبية:	